

预约系统操作指引（学生等普通用户）

1、创建系统前台账号，打开浏览器（建议使用谷歌浏览器），输入平台地址：<http://dywlw.nenu.edu.cn/home/#/home>，或通过学校主页的“仪器预约”按钮进入，如图：

The image shows two screenshots from the Northeast Normal University (NENU) website. The top screenshot is a desktop view of the university's main website. On the left, there is a sidebar with navigation options: '我的待办' (My To-do), '我的申请' (My Applications), '我的消息' (My Messages), and '我的邮件' (My Mail). The main content area is divided into several sections: '东师新闻' (NENU News), '学校文件' (School Documents), '快速链接' (Quick Links), and '猜你 喜欢' (Recommended for You). The '快速链接' section contains a grid of buttons, with '仪器预约' (Instrument Reservation) highlighted with a red box. The bottom screenshot shows a web browser window with the URL <http://dywlw.nenu.edu.cn/home/#/home> entered in the address bar. The page title is '大型仪器物联网平台' (Large Instrument IoT Platform). The navigation bar includes '首页' (Home), '预约服务' (Reservation Service), '平台概况' (Platform Overview), '通知公告' (Announcements), '规章制度' (Rules and Regulations), '前沿技术' (Frontier Technology), '收费标准' (Charging Standards), '帮助中心' (Help Center), and '下载中心' (Download Center). The main content area features a banner for the 100th anniversary of the Communist Party of China (CPC) and a '用户登录' (User Login) section. The login section has two options: '校内师生统一身份认证登录' (Unified Identity Authentication for Campus Teachers and Students) and '系统内账号密码登录' (System Account and Password Login). A red arrow points to the '校内师生统一身份认证登录' button, with a label '注册前台账号' (Register Front-end Account). Another red arrow points to the address bar, with a label '输入地址或者在学校主页点击仪器预约' (Enter address or click Instrument Reservation on the school homepage).

2、“校内师生统一认证身份登录”登录后，会提示完成身份信息，把带*的信息补充完成才可进行下一步（因没未注册的校内账号暂无截图）

3、身份信息完成后，提示绑定微信公众号，此时需要拿手机扫码关注公众号，普通用户的前台界面即注册完成，如图：



4、加入自己导师的课题组，可在 PC 端添加，进入用户中心——《我的课题组——》加入课题组；也可以在手机端添加，手机端加入导师

课题组：进入公众号——》预约系统——》个人中心——》我的课题组，如图：（注意：如果搜索不到自己导师的课题组，则证明导师还没创建课题组，请让导师查看（仪器管理篇）的第 10 点自行创建课题组）

PC 端图：

大型仪器物联网平台

首页 预约服务 平台概况 通知公告 规章制度 前沿技术 收费标准 帮助中心 下载中心

个人中心

学号/工号: kuanguangfa 所属单位: 物理学院 所属班级: 祝汉成
手机号码: 15918840847 信用分: 98
研究方向: 微信号: 矿工的矿工叫矿工 解除绑定

98 信用分 -150.59 信用额度 106次 预约次数 145.50H 预约时长 22944.00元 总使用费用

加入课题组

名称	成员数	负责人	状态
祝汉成	3	祝汉成	审核通过

共 1 条 20条/页 1 > 前往 1 页

我的课题组

移动端图：

个人中心

陆静霞
所属单位: 广州仪速安电子科技有限公司

84 信用分 1242.37 信用额度 47次 预约次数 28.50H 预约时长 3590.21元 总使用费用

我的课题组

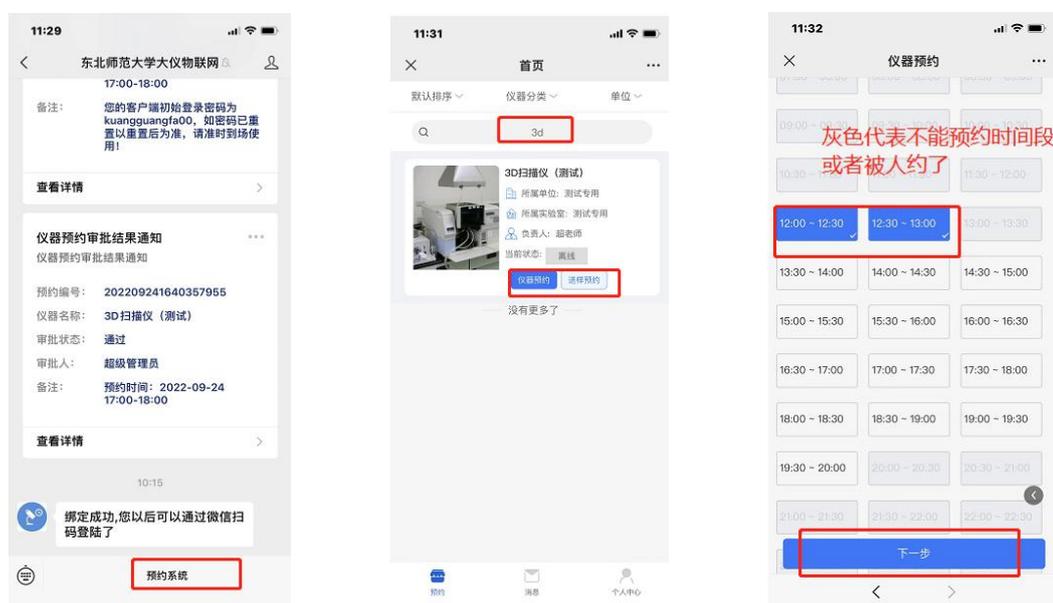
我的课题组

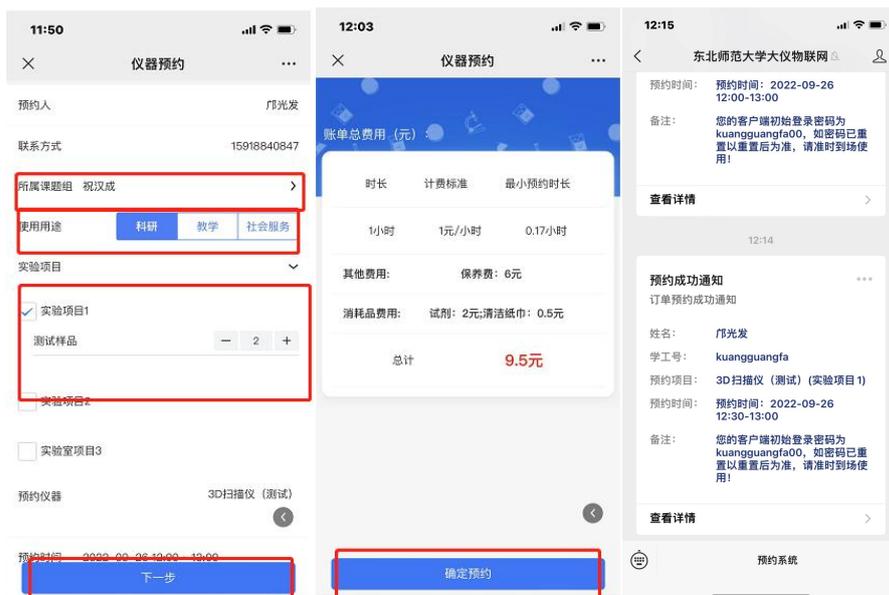
课题组名称	负责人	状态
陆静霞的课题组	陆静霞	审核通过
课题组的	课题组	审核通过
严端廷	严端廷	未审核

学生申请加入课题组后，导师手机会收到一条审核请求，只有导师审核通过的学生才算加入课题组。

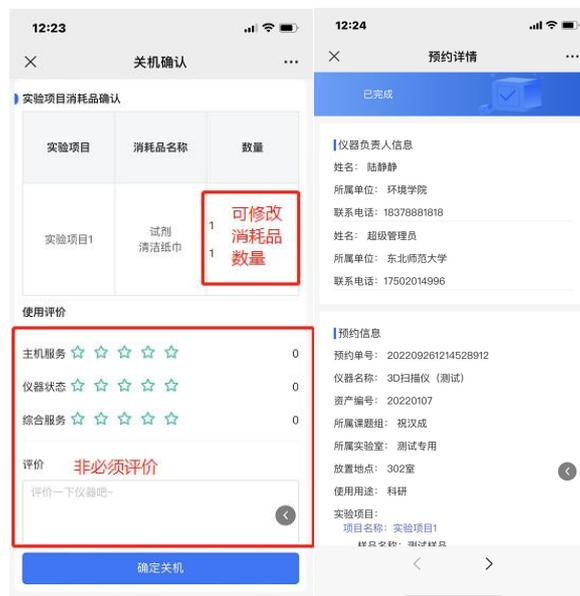
5、移动端预约（只讲移动端预约，PC端差不多）：

5.1、通过手机公众号“东北师范大学大仪物联网”进入——》预约系统——》找到需要预约的仪器——》仪器预约/送样预约——》选择预约时间段——》选择课题组（如仪器管理员不设置导师审核可以不选），现在使用用途，选择实验项目——》确定预约（此时请求已经发送给仪器管理员/导师，他们审核通过预约才算预约成功，注意，老师在预约开始时间前还没审核通过，则该预约失败），如图（仪器预约为例）：





5.2、仪器管理员/导师审核通过——》公众号提示审核通过——》到了预约的时间段，点击审核通过的信息进去即可开机（蓝色代表可以使用仪器，灰色代表时间还没到或者已经超时，该按钮显示字样是开机/开始试验，点击开机/开始试验后，系统会记录你的开始实验时间，此时按钮会变成关机/结束实验）——》实验结束，点关机/结束实验——》确认下机，这里要确认消耗品的数量是否正确，这个数量可以根据实际使用的数量进行修改（系统记录结束时间，这两个时间产生的时间段即是你使用仪器的一个实际时间，使用机时取的就是这个时间段）——》订单提示已完成，如图：



5.3、仪器管理员审核费用，此时费用不对管理员可以修正总金额（管理员后台不设置费用审核这步就没有，管理员只能修正总金额，微信审核）——》预约人费用确认（管理员后台不设置费用确认这步就没有，如果预约人对费用有质疑可提交质疑，微信确认）

6、改约、取消预约订单：PC端，进入用户中心——》预约记录，移动端，进入公众号——》预约系统——》个人中心——》预约记录，如图：

PC端：



移动端：

