附件2：

**东北师范大学校内人员劳务费发放审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| **发放事由** |  |
| **发放内容** | 东师校发字︹2021︺43号 | **类 别** | **标 准** |
| 评审咨询类 | \_\_\_\_\_\_\_元/天 |
| 讲学报告类 | \_\_\_\_\_\_\_元/学时 |
| 招生考务类 | \_\_\_\_\_\_\_元/天、套、场 |
| 其他 | （已报学校备案事项）\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_元/天、时、件、场 |
| “双一流”建设项目（东师校发字〔2021〕134号） | 学科建设岗位责任津贴 | \_\_\_\_\_\_\_元/人/月 |
| 学科引进人才调节经费 | \_\_\_\_至\_\_\_\_万元/人 |
| 学科自主聘用人员和博士后薪酬 | \_\_\_\_至\_\_\_\_万/人/月 |
| **\***课程建设等人才培养专项劳务费 | \_\_\_\_\_\_\_元/门、部、学时 |
| 学科期刊建设劳务费 | \_\_\_\_\_\_\_元/篇、月 |
| **总 金 额** |  元 |
| **发放依据** |  |
| **经办人签字** **年 月 日** | **经费负责人签字** **年 月 日** | **发放单位公章** **年 月 日** | **归口单位审核**（本栏**仅适用于**使用“双一流”建设项目发放“课程建设等人才培养专项劳务费”）**年 月 日** |

**相关要求：**请各单位一定严格按照发放依据规定的范围、类别和标准等，对劳务费的发放工作进行监管。一律不准以任何借口、任何名义、任何形式自行新设劳务费发放项目、自行提高标准、扩大发放范围、重复发放。

**\*注：使用“双一流”建设项目发放“课程建设等人才培养专项劳务费”**的应在“发放依据”栏具体标明课程名称（负责人）、教材名称（负责人）、年度预算金额等，由各学科报发展规划处汇总、**经教务处或研究生院归口审核**、人事处备案后集中发放。